

Allgemeiner Studierendenausschuss
der Verfassten Studierendenschaft
der Pädagogischen Hochschule Weingarten

St.-Longinus-Straße 1
88250 Weingarten
0751 501-8231
asta@ph-weingarten.de

Protokoll der AStA Sitzung vom 01.06.2026

Anwesende

Stimmberechtigt:

(5)

Niklas Geiger, Yara Möck, Markus A. Klein, Theresa Büttner,
Janina Murawski

Nicht stimmberechtigt:

(2)

Annika Kapler, Lisa Lottenburger

Redeleitung:

Markus A. Klein

Protokollant*in:

Annika Kapler

Beginn: 18:08 Uhr

Ende: 18:50 Uhr

Ort: VS-Büro

Die Beschlussfähigkeit des allgemeinen Studierendenausschusses ist gegeben. Die Sitzungseinladung erfolgte form- und sachgerecht.

Sitzungsunterlagen und Handreichungen können während den Öffnungszeiten des Büros der Verfassten Studierendenschaft oder auf Sync & Share eingesehen werden.

Sitzungsinhalt:

Erster Teil

Bericht – 1. Vorsitz

Bericht – 2. Vorsitz

Bericht – Finanzreferat

Bericht – Externreferat

Bericht – Internreferat

Beschlüsse

Erster Teil

Abstimmung Protokoll der Vorwoche

- Keine Einwände; einstimmig beschlossen

Lisa Lottenburger: Themen aus der Sitzung des Hochschulrats

- Frau Löffler brachte den Vorschlag einer Hochschulparty ein
 - Einschätzung: Planungsaufwand voraussichtlich zu hoch
 - Umsetzung derzeit unrealistisch
- Hochschulwahlen
 - Posterwerbung wurde als vorteilhaft hervorgehoben
 - Entsprechende Maßnahmen sind bereits in Planung
- Anfrage zur Wiedereinführung der Fakultätsbezeichnung auf dem Studierendenausweis
 - Thema wurde angesprochen und soll geprüft werden
- Akkreditierung
 - Es kursierten Aussagen, dass der Verlust des Siegels der Systemakkreditierung dazu führe, dass die Studienabschlüsse der PH „nichts mehr wert“ seien.
 - Diese Darstellung wurde als irreführend eingeordnet.
 - Geplant ist ein Informationspost, um darüber aufzuklären, dass die Studiengänge regulär fortgeführt werden können und die Studienabschlüsse weiterhin anerkannt sind.
 - Der VS-Account unterstützt die entsprechende Kommunikation.
- Das Akkreditierungsverfahren ist gescheitert
 - Ursache liegt bei der PH - Hauptsächlich
 - Eine erneute Systemakkreditierung ist geplant

- Dieses Verfahren wird als effizient eingeschätzt

Bericht – 1. Vorsitz

Studienbeiträge Seezeit

- Erste Informationen über den Kanzler Herrn Kohl-Frei
- Die Studienbeitragsordnung von Seezeit wurde bereits zum vergangenen Wintersemester geändert; ein Schreiben von Seezeit an die betroffenen Studierenden wird folgen.
- Studierende müssen die ausstehenden Beiträge innerhalb einer festgelegten Frist nachzahlen (insgesamt 40 €, jeweils 20 € für Winter- und Sommersemester).
- Es soll klargestellt werden, dass die fehlerhafte Kommunikation bzw. der Fehler bei Seezeit lag und nicht bei der PH, da die PH über die Änderung nicht informiert wurde.
- Werden die ausstehenden Beiträge nicht an Seezeit gezahlt, ist die PH anscheinend verpflichtet, die offenen Beträge einzufordern; dies kann gegebenenfalls Konsequenzen für die betroffenen Studierenden haben.
- Das Thema wurde mit Sinan besprochen. Markus und Sinan werden als Vertretung von Seezeit die Angelegenheit gegenüber den Studierenden voraussichtlich kommunizieren.

Sommerfest

- Termin: Mittwoch, 10.06.2026
- Die weitere Planung erfolgt im Laufe dieser Woche.
- Franziska übernimmt die Anfrage bei Foodtrucks.
- Für Auf- und Abbau werden weiterhin Helfer*innen, insbesondere Erstsemesterstudierende, gesucht.
- Franziska übernimmt die Organisation des Flohmarkts; die Durchführung erfolgt abhängig von der Wetterlage.

Weitere Themen

- Die Einführung eines Wellpasses für Studierende ist derzeit nicht möglich, da keine ausreichende Kooperationsbereitschaft seitens der Unternehmen besteht und zudem steuerrechtliche Hürden vorliegen.
- Für Menstruationsprodukte werden morgen neue Angebote eingeholt, da aktuell keine Reserven mehr vorhanden sind.
- Die Anschaffung einer Soundboks wurde beschlossen; die Bestellung wird veranlasst.
- Die Anschaffung eines Wasserspenders wurde besprochen. Die Gesamtkosten belaufen sich auf ca. 7.500 €, wovon die VS voraussichtlich 3.000–3.500 € übernimmt. Die restlichen Kosten werden von der PH getragen.
- Der Werbepost für die geplante Mental Health Aktion wurde bereits fertiggestellt.
- Am 03.06.2026 findet die Besichtigung des GZSZ statt.
- Die Frist für die Einreichung von Vorschlägen zur Hochschulwahl endet am 04.06.2026.

- Das nächste PubQuiz findet am 08.06.2026 statt.
- HoKitober findet am 24.06.2026 statt.

Bericht – 2. Vorsitz

- Keine neuen Berichte

Bericht – Finanzreferat

- Keine neuen Berichte

Bericht – Externreferat

- Keine neuen Berichte

Bericht – Internreferat

- Keine neuen Berichte

Beschlüsse


- Keine Beschlüsse

Sitzungsende um 18:50 Uhr

mit freundlichen Grüßen
euer AStA Team



Markus Klein
Vorsitzender AStA



Annika Kapler
Protokollantin