

**Allgemeiner Studierendenausschuss
der Verfassten Studierendenschaft
der Pädagogischen Hochschule Weingarten**

**St.-Longinus-Straße 1
88250 Weingarten
0751 501-8231
asta@ph-weingarten.de**

Protokoll der AStA Sitzung vom 20.04.2026

Anwesende

Stimmberechtigt:	(5) Niklas Geiger, Yara Möck, Markus A. Klein, Theresa Büttner, Janina Murawski
Nicht stimmberechtigt:	(1) Annika Kapler, Marius Sieber
Redeleitung:	Markus Klein
Protokollant*in:	Annika Kapler
Beginn:	18:05 Uhr
Ende:	Uhr
Ort:	VS-Büro

Die Beschlussfähigkeit des allgemeinen Studierendenausschusses ist gegeben. Die Sitzungseinladung erfolgte form- und sachgerecht.

Sitzungsunterlagen und Handreichungen können während den Öffnungszeiten des Büros der Verfassten Studierendenschaft oder auf Sync & Share eingesehen werden.

Sitzungsinhalt:

Erster Teil

Bericht - 1. Vorsitz

Bericht - 2. Vorsitz

Bericht - Finanzreferat

Bericht - Externreferat

Bericht - Internreferat

Erster Teil

Abstimmung Protokoll Vorwoche

- Keine Einwände

Umfragepräsentation Marius Sieber (SEW, ca. 100 Teilnehmende)

- Grundsätzliches Feedback: SEW soll laut Dekanat verbessert oder ggf. abgeschafft werden

Kritikpunkte:

- Veranstaltungen schwer auffindbar
- Keine klare Kommunikationsstrategie / fehlende Übersicht
- Häufige Terminüberschneidungen (auch zwischen Fächern)
- Medien-Infoveranstaltung wurde negativ bewertet

Wünsche / Verbesserungsvorschläge:

- Mehr Online-Veranstaltungen
- Inhalte von Veranstaltungen online zur Verfügung stellen
- Ein zentraler Post mit allen SEW-Veranstaltungen (nicht nur im LSF)
- Bessere Abstimmung der Fächer untereinander

Inhalte & Organisation:

- Workshops (z.B. Zotero, wissenschaftliches Schreiben, Vorbereitungsdienst) stärker nach Fächern differenzieren
- Alle organisatorischen Themen (Moopaed-Kurs, Schlüssel, Studienansprüche, Prüfungs- und Studienleistungen etc.) sollen in der SEW behandelt werden, sodass in der ersten Vorlesungswoche direkt inhaltlich gestartet werden kann

Betreuung & Austausch:

- Mehr individuelle Betreuung (kleine Zeitslots für Fragen)
- Networking-Veranstaltungen / „Come Together“ um Kommiliton:innen und Dozierende kennenzulernen
- Dozierende und Ansprechpersonen sollen nach Veranstaltungen für Austausch bleiben

Strukturelle Vorschläge:

- Verbindlicher Zeitslot für Hochschulversammlung
- Keine Überschneidungen zwischen Veranstaltungen

Fazit:

- Fokus auf Workshops, Vollversammlungen und Networking
- Überarbeitung der bisherigen Struktur notwendig

Bericht - 1. Vorsitz

Di., 21.04.2026: Hochschulausschuss um 16:00 Uhr im RWU-Gebäude

- Tour durch das „Home“ mit anschließender Sitzung

Di., 21.04.2026: Besprechung zur Wahlordnung

- Diskussion geplanter Wahländerungen

Di., 21.04.2026: Vorbereitung der Möbelauktion

- Katalogisierung und Beschriftung der Möbel

Di., 28.04.2026: Möbelauktion von 13:00–15:00 Uhr im Schlossbau geplant

Campus-Festival:

- Weiterer Instagram-Post geplant

SEW-Rückblick:

- Insgesamt wenige Erstsemester, jedoch hohe Motivation bei den Anwesenden
- Gute Teilnahme an den angebotenen Veranstaltungen

Campustour und weitere Veranstaltungen der SEW:

- Starke inhaltliche Prägung durch Markus
- Wunsch nach besserer Teamorganisation und klarerer Aufgabenverteilung

Bericht – 2. Vorsitz

- Austausch mit Ingo Kreyer (PHW-Dialog): Vorschlag neuer Termine am 30.04. und 11.06.

Bericht – Finanzreferat

- Keine Berichte

Bericht – Externreferat

- **Daheim-Festival:** Geplanter Infostand mit Spielen zur PH zur Gewinnung neuer Studierender und zur Steigerung der Sichtbarkeit (derzeit noch in Planung)
- **Blutspendeaktion:** Erfolgreich durchgeführt; weitere Termine sind bereits geplant

Bericht – Internreferat

- Anfrage an interessierte Erstsemester zur möglichen Übernahme des MoKi erneut aufnehmen und Kontakt herstellen

Beschlüsse

- Keine Beschlüsse

Sitzungsende um 18:50 Uhr

mit freundlichen Grüßen

euer AStA Team



Markus Klein
Vorsitzender AStA



Annika Kapler
Protokollantin