



Die Pädagogische Hochschule Weingarten – University of Education – ermöglicht derzeit mit ca. 3.000 Studierenden und gut 300 Beschäftigten ein breites Spektrum in Lehre, Forschung und Weiterbildung. Sie besitzt als Hochschule universitärer Prägung das Promotions- und Habilitationsrecht. Das jährliche Haushaltsvolumen beträgt ca. 23 Mio. Euro. In der barocken Klosteranlage auf dem Martinsberg finden Sie eine einmalige Atmosphäre, kurze Wege und direkten Kontakt zu Studierenden und Mitarbeitenden. Seit 2016 sind wir als familiengerechte Hochschule zertifiziert.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin eine

Leitung der Abteilung Finanzen und Haushalt

(m/w/d)

Befristung: unbefristet
Arbeitsumfang: 75 % bis 100 % (grundsätzlich teilbar)
Besoldung: Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen steht eine Stelle bis A14 LBesGBW zur Verfügung. Eine entsprechende Beschäftigung im Angestelltenverhältnis nach TV-L ist möglich.

Ihr Geschäftsbereich ist dem Kanzler als Beauftragtem für den Haushalt zugeordnet. Sie verantworten federführend insbesondere sowohl die interne als auch die externe Haushaltsplanung, den Haushaltsvollzug und die Haushaltsrechnung der Pädagogischen Hochschule Weingarten.

Sie erfüllen idealerweise das folgende Anforderungsprofil:

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium zum Bachelor Public Management/Diplom-Verwaltungswirt/in, gerne mit dem Schwerpunkt Allgemeine Finanzverwaltung, Steuerverwaltung oder einen Abschluss, der zu einer vergleichbaren Qualifikation führt.
- Wünschenswert sind Kenntnisse in kameraler Haushaltsführung.
- Erfahrung in der Wirtschaftsführung öffentlicher Einrichtungen ist von Vorteil.
- Sie denken konzeptionell und strategisch und finden kreative Lösungsansätze.
- Sie finden sich schnell in neuen Themenfeldern zurecht und arbeiten auch gerne mit anderen Fachgebieten zusammen. Für Probleme finden Sie praktikable Lösungen.
- Sie arbeiten erfolgreich im Team und sind in der Lage, Mitarbeiter/innen zeitgemäß zu führen und zu motivieren. Die Servicequalität Ihrer Abteilung hat für Sie einen hohen Stellenwert.

Freuen Sie sich auf

- einen verantwortungsvollen Arbeitsplatz in einem motivierten Team,
- zahlreiche Angebote zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement,
- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeitmodelle und gleitende Arbeitszeit,
- die Möglichkeit zu anteiliger Arbeitszeit im Mobilen Arbeiten,
- die Förderung Ihrer umweltfreundlichen Mobilität durch das Jobticket BW und Jobbike BW,
- ein abwechslungsreiches Angebot in unserer Mensa und Cafeteria.



Bei Fragen zu den Inhalten der Tätigkeit stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung:

Dr.-Ing. Uwe Umbach, Kanzler

Tel.: 0751/501-8243, E-Mail: umbach@vw.ph-weingarten.de

Marianne Traunecker, Leiterin der Personalabteilung

Tel.: 0751/501-8065, E-Mail: traunecker@vw.ph-weingarten.de

Bei Fragen zum Tarifrecht wenden Sie sich bitte an

Manuela Mohnert, Personalsachbearbeitung,

Tel.: 0751/501-8433, E-Mail: mohnert@vw.ph-weingarten.de

Bei der Einstellung werden die Grundsätze des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) berücksichtigt. Menschen mit Behinderung haben bei gleicher Eignung Vorrang. Ein Nachweis ist beizufügen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung, die Sie uns bitte unter Angabe der **Kennziffer V 287 bis zum 18. Juli 2025 zusenden** (bevorzugt per Mail und zusammengefasst in einem pdf-Dokument).

Mail: bewerbung@ph-weingarten.de

Post: **Pädagogische Hochschule Weingarten, Personalabteilung, Kirchplatz 2, 88250 Weingarten**

Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.

Mit dem Einreichen der Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Angaben (auch elektronisch) erfassen und bis zu drei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Anschließend werden Ihre Daten gelöscht und eingereichte Kopien vernichtet. Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet.