

# AStA-Protokoll

## der Sitzung vom 02.04.2025

### AStA-Mitglieder:

Anwesend: [4] Markus A. Klein, Jasmin Seibert, Sophie Lechleitner, Marvin Bracht (über Zoom)

Abwesend: [1] Yara Möck

### Gäste:

Keine Gäste

### Tagesordnungspunkte:

1. Regularien
2. Berichte der Referate
3. Anträge/ Beschlüsse
4. Sonstiges

Beginn der Sitzung: 19:15 Uhr

Ende der Sitzung: 19:35 Uhr

### 1. Regularien

Feststellung der Beschlussfähigkeit [ja]

**Abstimmung Protokolle** der letzten Sitzung wird in den nächsten Sitzungen nachgeholt.

Jasmin Seibert erklärt sich bereit das Protokoll der Sitzung zu schreiben.

## 2. Berichte der Referate

- **Erster Vorstand:**

Das **Dienstags-Kino** bietet Filme auf Englisch an, es wird überlegt eine extra Kasse dafür anzuschaffen.

**Hochschulsport:** Entwicklung gemeinsamer Hochschulkonzepte mit der RWU und der Hochschulsportinitiative. Es ist im Gespräch zu früheren Zeiten im Semester zu beginnen sowie freitags und samstags Sportangebote anzubieten. Für die Mitnutzung des Sportgeländes am Martinsberg muss ein Konzept vorgelegt werden (ca. 16-19 Uhr).

**SEW-Planung** finalisiert. Ersatzprogramm für die Ersti-Hütte wird am Samstag, den 05.04.2025 ab 14Uhr Hütte light angeboten. Am Sonntag, den 06.04.2025 findet ein Treffen mit den Stufen statt.

Das Zusammentreffen in Bad Schussenried war sehr interessant und aufschlussreich.

- **Zweiter Vorstand:**

Die SommerPHest-Planung läuft weiterhin.

- **Finanzreferat:**

Keine Mitteilungen

- **Externreferat:**

Keine Mitteilungen

- **Internreferat:**

Nicht anwesend

### 3. Anträge und oder Beschlüsse

Für die **Bedruckung von T-shirts** wurden drei Angebote eingeholt. Es wurden **4 Ja-Stimmen** für 25 bedruckte Tshirts für 525 Euro von Sport Grimm abgegeben. Das Workaton Logo und das VS Logo werden aufgedruckt.

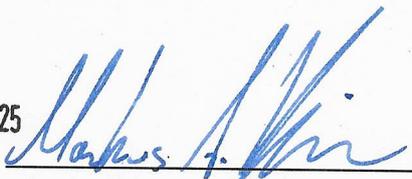
Bestellung von **Tampons** ist geplant. Es wurden drei Angebote für je 200 Stück eingeholt. Mit **4 Ja-Stimmen** wurde die Anschaffung des günstigsten Angebots beschlossen.

Für die **Einführung einer Bargeldkasse** wurden rückwirkend zum 01.01.2025 **4 Ja-Stimmen** abgegeben. Dies ermöglicht den Kassensturz am Ende des Monats und die Prüfung von Rechnungen)

### 4. Sonstiges

Keine weiteren Anliegen wurden besprochen.

08. MAI 2025



1. Vorsitzender: Markus A. Klein



Protokollantin: Jasmin Seibert

