



Pädagogische Hochschule
Weingarten
University of Education

bewerbung@ph-weingarten.de



Die Pädagogische Hochschule Weingarten – University of Education – ermöglicht derzeit mit ca. 3.000 Studierenden und gut 300 Beschäftigten ein breites Spektrum in Lehre, Forschung und Weiterbildung. In der barocken Klosteranlage auf dem Martinsberg finden Sie eine einmalige Atmosphäre, kurze Wege und direkten Kontakt zu Studierenden und Mitarbeitenden. Seit 2016 sind wir als familiengerechte Hochschule zertifiziert.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir Verstärkung für unser Team in der

IT und Medientechnik, Bereich Desktop- und Clientdienste

(m/w/d)

Eingruppierung: E9b TV-L

Befristung: zunächst befristet bis 2029 (Vertretung)

Arbeitsumfang: Teilzeit mit 50 %

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Einrichtung und Wartung von Clientsystemen (Lifecyclemanagement)
- Automatisierte Softwareverteilung (Administration)
- Betreuung und Unterstützung im Bereich Microsoft 365
- Usersupport und Helpdesk bei Hard- und Softwareproblemen
- Administration von Client-Serverumgebungen
- Konfiguration und Support von mobilen Endgeräten
- Technische Unterstützung bei der Einführung eines Dokumentenmanagementsystems (DMS)

Was Sie für diese Stelle mitbringen:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich Informatik, Kommunikationselektronik oder Medien- und Informationssysteme
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich User- bzw. First-Level-Support
- Fundierte Erfahrungen mit Softwareverteilungssystemen
- Sicherer Umgang und Erfahrung mit Microsoft 365
- Wünschenswert: Kenntnisse und praktische Erfahrungen mit Dokumentenmanagementsystemen (DMS)
- Wünschenswert: Erfahrungen in der Administration mobiler Endgeräte
- Zuverlässigkeit
- ausgeprägte Teamfähigkeit
- serviceorientierte Arbeitsweise

Freuen Sie sich auf

- einen verantwortungsvollen Arbeitsplatz in einem motivierten Team,
- die Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes und eine Jahressonderzahlung,
- zahlreiche Angebote zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement,
- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeitmodelle und gleitende Arbeitszeit,
- die Möglichkeit zu anteiliger Arbeitszeit im Mobilen Arbeiten,
- die Förderung Ihrer umweltfreundlichen Mobilität durch das Jobticket BW und Jobbike
- ein abwechslungsreiches und günstiges Angebot in unserer Mensa und Cafeteria.



Bei der Einstellung werden die Grundsätze des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) berücksichtigt. Menschen mit Behinderung haben bei gleicher Eignung Vorrang. Ein Nachweis ist beizufügen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung, die Sie uns bitte unter Angabe der **Kennziffer T282 bis zum 29. April 2025 zusenden** (bevorzugt per Mail und zusammengefasst in einem pdf-Dokument).

Mail: bewerbung@ph-weingarten.de

Post: **Pädagogische Hochschule Weingarten, Personalabteilung, Kirchplatz 2, 88250 Weingarten**

Bei Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung

zu den Inhalten der Tätigkeit:

Herr Gras
Leiter des Informationszentrums
Tel.: 0751/501-8073
gras@vw.ph-weingarten.de

zum Tarifrecht:

Frau Mohnert
Personalabteilung
Tel.: 0751/501-8433
mohnert@vw.ph-weingarten.de

Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.

Mit dem Einreichen der Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Angaben (auch elektronisch) erfassen und bis zu drei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Anschließend werden Ihre Daten gelöscht und eingereichte Kopien vernichtet. Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet.