

An der Pädagogischen Hochschule Weingarten ist ab sofort folgende Stelle zu besetzen:

## **Professur (W3) für Chemie und ihre Didaktik**

Kennziffer: C361

### **Aufgaben:**

- Durchführung von Lehrveranstaltungen in allen Studiengängen (9 SWS)
- Betreuung der schulpraktischen Studien (2 SWS)
- Der Forschungsschwerpunkt soll im Bereich der Chemiedidaktik liegen
- Die Mitarbeit in einem der Forschungszentren und Erfahrungen bei der Einwerbung von Drittmitteln sind erwünscht

### **Qualifikation:**

- Promotion und Habilitation oder habilitationsäquivalente Leistungen
- Mindestens dreijährige Unterrichtstätigkeit an Schulen

Wir weisen außerdem auf das Landeshochschulgesetz des Landes Baden-Württemberg (insb. §§ 47ff. LHG) hin. Bei der Einstellung werden die Grundsätze des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) berücksichtigt. Schwerbehinderte haben bei gleicher Eignung Vorrang.

Bewerber/Bewerberinnen müssen bereit sein, ihren Lebensmittelpunkt in die Region Bodensee-Oberschwaben zu verlegen.

Weitere Informationen: [www.ph-weingarten.de](http://www.ph-weingarten.de)

Bei Fragen zu den Inhalten der Tätigkeit stehen Ihnen Herr Prof. Dr. Florian Theilmann oder Herr Prof. Dr. Michael Henninger zur Verfügung,  
E-Mail: [theilmann@ph-weingarten.de](mailto:theilmann@ph-weingarten.de) und [henninger@ph-weingarten.de](mailto:henninger@ph-weingarten.de)

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **15.03.2018** an die

**Pädagogische Hochschule Weingarten**

**Rektorat**

**Kirchplatz 2**

**88250 Weingarten**

Oder per E-Mail (als ein pdf-Dokument) an: [rektor@ph-weingarten.de](mailto:rektor@ph-weingarten.de)

Bitte geben Sie bei Ihrer schriftlichen Bewerbung die Kennziffer und Ihre E-Mail-Adresse an.

Wir bitten Sie, Bewerbungsunterlagen - soweit diese auf dem Postweg eingereicht werden – nicht in Mappen, sondern nur als geheftete Kopien zu senden. Erhaltene Unterlagen werden nicht zurückgeschickt. Mit dem Einreichen der Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Angaben (auch elektronisch) erfassen und bis zu drei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Anschließend werden Ihre Daten gelöscht und eingereichte Kopien vernichtet. Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet.